



INFÖR DINA STUDIER

INNEHÅLL

DINA INLOGGNINGSUPPGIFTER

PERSONUPPGIFTER OCH GDPR

KOM IGÅNG MED ITSLEARNING

STUDIEAKTIVITET & STUDIETAKT

KURSLITTERATURLISTA

ELEVINFLYTANDE

STUDIEMEDEL FRÅN CSN

KONTAKTUPPGIFTER

DINA INLOGGNINGSUPPGIFTER

OBS! Dina inloggningsuppgifter blir INTE tillgängliga förrän tidigast en vecka före kursstart.

Gå in på <https://infokomp.itslearning.com/> och följ anvisningar enligt bilderna nedan.

På datorn

1



2



Klicka på "Har du glömt ditt lösenord?"

Skriv in din e-post (samma du angett i din ansökan) och klicka sedan på "Skicka förfrågan".

På smartphone via en webbläsare (t.ex. Safari eller Chrome)

1



2



3

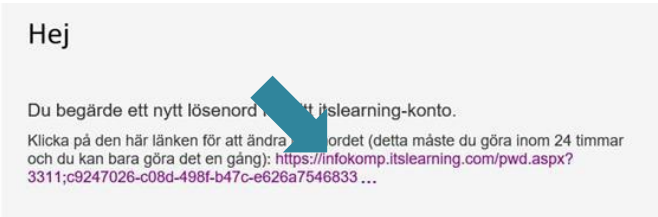


Öppna din **webbläsare** och gå in på <https://infokomp.itslearning.com>

Klicka på "Har du glömt ditt lösenord?"

Skriv in din e-postadress (samma som du angett i din ansökan)

Du får nu en e-post från itslearning med en länk enligt bilden nedan:



Hej

Du begärde ett nytt lösenord för ditt itslearning-konto.

Klicka på den här länken för att ändra ditt lösenord (detta måste du göra inom 24 timmar och du kan bara göra det en gång): <https://infokomp.itslearning.com/pwd.aspx?3311;c9247026-c08d-498f-b47c-e626a7546833> ...

PERSONUPPGIFTER OCH GDPR

Infokomp följer Dataskyddsförordningen (GDPR) gällande hantering och lagring av personuppgifter. För att vi ska kunna fullfölja vårt utbildningsuppdrag gentemot våra elever och vår uppdragsgivare (kommunen) behöver vi lagra vissa personuppgifter. Dessa uppgifter består av namn, födelsedatum, e-post och betyg. All vår hantering och lagring av personuppgifterna har en rättslig grund och sker utifrån berättigade ändamål. Vid frågor kring detta, ta gärna kontakt med din lärare eller läs mer här: <https://www.datainspektionen.se>.

KOM IGÅNG MED ITSLEARNING

Installera *itslearning* på din smartphone



- 1) Välj din plattform ovan
- 2) Sök sedan på **Infokomp** för att lägga till en skola.
- 3) Klicka på "Aktivera notifieringar" så att du får en notis när du får meddelanden, omdömen på en uppgift eller olika typer av uppdateringar.



Svar på studierelaterade frågor och annan viktig information på itslearning

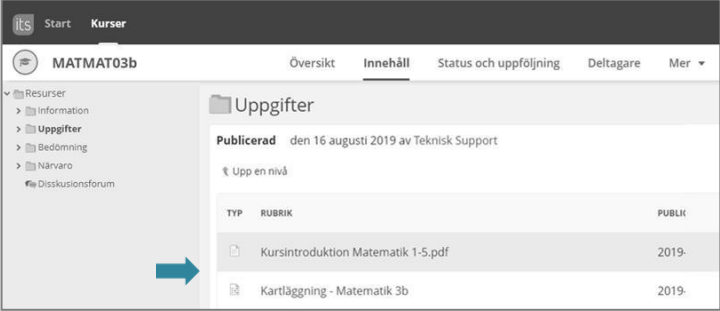
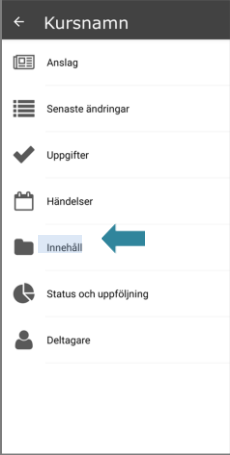
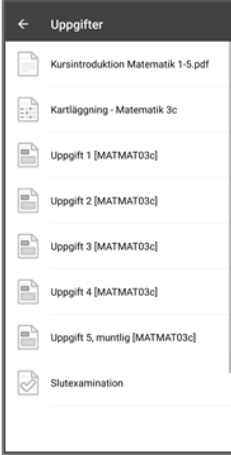
Du hittar information och svar på olika frågor som berör dina studier under "Viktig information".

- 1) Klicka på rubriken "Kurser",
- 2) "Viktig information" och sedan på
- 3) "Innehåll" (se bilder nedan).

På din dator	På din smartphone		
	1 	2 	3

Kursintroduktion på itslearning

- 1) Klicka på rubriken "Kurser",
- 2) gå in på din kurs och "Innehåll" enligt bilden nedan.
- 3) Gå in sedan i mappen "Material och planeringar" och klicka sedan på kursintroduktionsfilen.

På din dator	På din smartphone	
	1 	2 

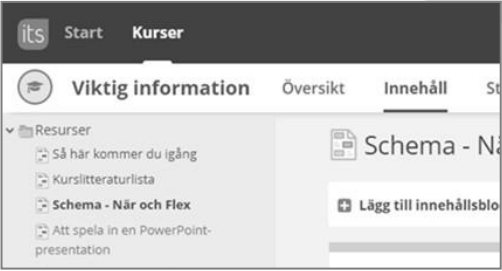

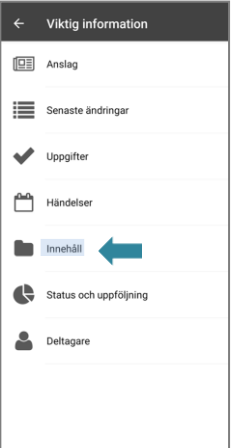
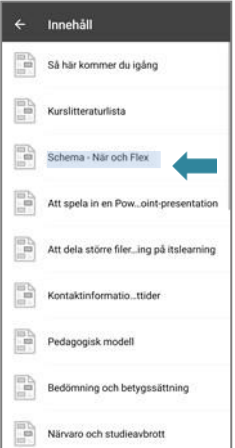
Veckoplanering och schema

- 1) Klicka på Innehåll och sedan
- 2) Kursplanering

Där hittar du en generell veckoplanering (på 5, 10 eller 20 veckor). Vid behov av ännu mer individanpassad planering, ta kontakt med din lärare.

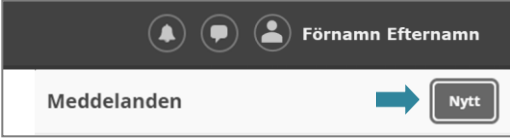



Om du studerar i Klass eller FLEX

- 1) Gå in på kurser
- 2) Välj sedan "Viktig information"
- 3) Klicka på fliken "Innehåll" och sedan på "Schema" enligt bilderna nedan.

På din dator	På din smartphone		
	1 	2 	3 

Kontakta din lärare

Du kan kontakta din lärare genom att skriva ett meddelande via itslearning enligt nedan.

På din dator	På din smartphone
	
	

1) Klicka på meddelandeikonen som hittar längst upp till höger

2) Klicka på knappen "Nytt".

1) Tryck på "Meddelanden" i menyraden

2) Tryck på "plussymbolen" längst ner på skärmen.

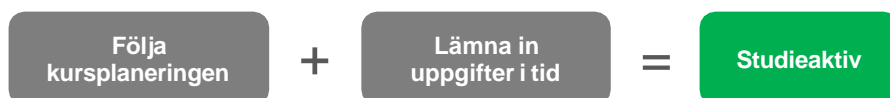
STUDIEAKTIVITET & STUDIETAKT

Antal studietimmar beroende på studietakten i kursen

Antal kurspoäng	Studietakt	Antal veckor	Antal timmar som behöver läggas på studierna/vecka
50 p	100%	2	40
	50%	5	20
	25%	10	10
100 p	100%	5	40
	50%	10	20
	25%	20	10

Studieaktivitet och studieavbrott

För att få studieaktivitet behöver du vara aktiv genom att följa kursplaneringen i kursen och lämna in uppgifterna i tid.



Är du inte studieaktiv under 3 veckor i följd kommer du att förlora din plats i kursen.

Så här undviker du studieavbrott

- 1) Lägg ner rätt mängd tid på dina studier.
- 2) Fundera på när på dagen/i veckan samt var du kan få studiero.
- 3) Skaffa kurslitteraturen så fort som möjligt.
- 4) Följ din kursplanering och hör av dig till läraren så fort du fastnar.
- 5) Håll tät kontakt med din lärare.

Om du blir sjuk

Du meddelar din lärare att du är sjuk genom att skriva ett meddelande via meddelandefunktionen i *itslearning*. Är du sjuk mer än 2 veckor behöver du uppvisa läkarintyg för att inte riskera ett kursavbrott. Läkarintyget skickas till elevadministrationen på din skola (se kontaktuppgifter på [Kontakt - Infokomp](#)). Tänk på att du behöver göra en anmälan till Försäkringskassan eller CSN.

KURSLITTERATURLISTA

Du kan till exempel beställa din kurslitteratur på www.bokus.se eller www.adlibris.se. Se till att göra det i tid för att inte riskera att hamna efter i kursplaneringen. Tips! Beställ digitala böcker.

- 1) Gå in på [Kurslitteratur - Infokomp](#)
- 2) Välj sedan nivå Grund/Gymnasial”.

ELEVINFLYTANDE

Du kan påverka dina studier genom att

- 1) fylla i en **kursutvärdering**,
- 2) lämna in ett **klagomål** via itslearning eller
- 3) ingå i skolans **studeranderåd**. Prata med din lärare för att få mer information.

STUDIEMEDEL FRÅN CSN

Du kan söka studiemedel från CSN när du studerar hos oss. Läs mer på www.csn.se och/eller se videoklipppet från CSN här: https://www.youtube.com/watch?v=uNEezze_A4.

Vidare, finner du mer information på itslearning under ”Viktig Information”-kursen.

KONTAKTUPPGIFTER

Du hittar våra skolors kontaktuppgifter på vår webbsida: [Kontakt - Infokomp](#)

Lycka till!

